



TVIRTINU

Anykščių rajono savivaldybės
visuomenės sveikatos biuro
direktorė Lina Pagalienė

**ANYKŠČIŲ VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „SPINDULĖLIS“
VISUOMENĖS SVEIKATOS SPECIALISTĖS, VYKLANČIOS SVEIKATOS
PRIEŽIŪRĄ MOKYKLOJE
GINTARĖS RUDOKIENĖS
VEIKLOS PLANAS 2022 - 2023 MOKSLO METAMS**

EIL. NR.	1	2	3	4
	FUNKCIJA	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	ĮVYKDYMO LAIKAS	PRIEMONĖS ĮGYVENDINIMO KRITERIJAI
1.	Sveikatinimo veiklos metodinių konsultacijų ugdymo įstaigos darbuotojams, mokiniam, jų tėvams (globėjams) teikimas bei metodinės, informacinės medžiagos mokinių sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo klausimais kaupimas.	1.1. Individualių kontaktinių konsultacijų teikimas vaikams, jų tėvams (globėjams) bei ugdymo įstaigos darbuotojams.	Rugsėjis – rugpjūtis.	4 konsultacijos vaikams, 4 konsultacijos tėvams (globėjams), 2 konsultacijos ugdymo įstaigos darbuotojams.
		1.2. Individualių nuotolinių konsultacijų teikimas vaikų tėvams (globėjams) bei ugdymo įstaigos darbuotojams – elektroniniu paštu, telefonu, naudojantis socialinio tinklo „Facebook“ paskyra.	Rugsėjis – rugpjūtis.	4 konsultacijos tėvams (globėjams), 2 konsultacijos ugdymo įstaigos darbuotojams.
		1.3. Metodinės ir informacinės medžiagos poreikio ugdymo įstaigoje išsiaiškinimas – ugdymo įstaigos darbuotojų apklausos (žodžiu ar raštu) atlikimas.	Rugsėjis– rugpjūtis.	2 apklausos.
2.	Informacijos sveikatos išsaugojimo bei stiprinimo klausimais teikimas ir šios informacijos sklaida	2.1. Sukauptos metodinės ir informacinės medžiagos vaikų sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo klausimais viešinimas ugdymo įstaigos aplinkoje – sveikatos kabinete, grupėse, bendro naudojimo erdvėse.	Rugsėjis– rugpjūtis.	10 temų plakatai, 2 temų stendai, 10 temų lankstinukai.

	(ugdymo įstaigos stenduose, viktorinose, renginiuose ir pan.) ugdymo įstaigos bendruomenei.	2.2. Sukauptos metodinės ir informacinės medžiagos vaikų sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo klausimais viešinimas virtualioje erdvėje – ugdymo įstaigos ir (ar) Anykščių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro internetiniuose puslapiuose ir (ar) socialinio tinklo „Facebook“ paskyroje.	Rugsėjis–rugpjūtis.	4 temų straipsniai.
		2.3. Renginių organizavimas ugdymo įstaigos bendruomenei sveikatos ugdymo ir mokymo ataskaitoje Nr. 41-1-SVEIKATA išvardintomis sveikatos temomis.	Rugsėjis–rugpjūtis.	2 temų renginiai.
		2.4. Organizuojamų renginių viešinimas – straipsnių rengimas ugdymo įstaigos ir (ar) Anykščių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro internetiniams puslapiams ir (ar) socialinio tinklo „Facebook“ paskyroms.	Rugsėjis–rugpjūtis.	4 temų straipsniai.
3.	Pagalba vaikams ugdant sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžius.	3.1. Individualių konsultacijų teikimas vaikams.	Rugsėjis–rugpjūtis.	8 konsultacijos.
		3.2. Vaikų asmens higienos tikrinimas.	Rugsėjis–rugpjūtis.	2 patikrinimai.
4.	Mokinių maitinimo organizavimo priežiūra, skatinant sveiką mitybą bei sveikos mitybos įgūdžių formavimą.	4.1. Ugdymo įstaigos specialistų, atsakingų už vaikų maitinimą, konsultavimas.	Rugsėjis–rugpjūtis.	2 konsultacijos.
5.	Ugdymo įstaigos aplinkos atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktams vertinimas,	5.1. Ugdymo įstaigos grupių vertinimas dėl atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams – patalpų apšvietimas, vėdinimas, valymas, dezinfekcija.	Rugsėjis–rugpjūtis.	2 vertinimai.
		5.2. Rekomendacijų dėl ugdymo įstaigos aplinkos sąlygų gerinimo teikimas	Rugsėjis–rugpjūtis.	Pagal poreikį.

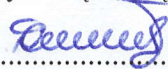
	dalyvavimas nustatant ugdymo įstaigos aplinkos bei sąlygų gerinimo klausimus.	ugdymo įstaigos bendruomenei.		
6.	Pasiūlymų ugdymo įstaigos vadovui dėl reikalingų priemonių, užtikrinančių nelaimingų atsitikimų prevenciją ugdymo įstaigoje, teikimas.	6.1. Nelaimingų atsitikimų, įvykstančių ugdymo įstaigoje bei pakeliui į ją/iš jos, registravimas ir analizė.	Rugsėjis–rugpjūtis.	Registracija ir analizė atliekama po kiekvieno atvejo.
		6.2. Rekomendacijų dėl nelaimingų atsitikimų prevencijos ugdymo įstaigoje pateikimas ugdymo įstaigos bendruomenei.	Rugsėjis–rugpjūtis.	Rekomendacijos teikiamos po kiekvieno atvejo.
		6.3. Dalyvavimas ugdymo įstaigos susirinkimuose rengiant nelaimingų atsitikimų prevencijos priemonių planą.	Rugsėjis–rugpjūtis.	Pagal poreikį.
7.	Ugdymo proceso atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams vertinimas.	7.1. Ugdymo proceso režimo (maitinimas, miegas, laisvas laikas, laikas lauke) vertinimas.	Rugsėjis–rugpjūtis.	2 vertinimai.
8.	Pagalba komplektuojant fizinio ugdymo grupes ir informacijos teikimas dėl vaikų galimybės dalyvauti fizinio aktyvumo veiklose.	8.1. Fizinio ugdymo grupių sąrašų sudarymas ir jų pateikimas ugdymo įstaigos vadovui ar jo įgaliotam asmeniui.	Rugsėjis–rugpjūtis.	1 informacijos pateikimas.
		8.2. Ugdymo įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens informavimas apie vaikų galimybes dalyvauti fizinio aktyvumo veiklose, remiantis jų profilaktinėmis sveikatos pažymomis.	Rugsėjis–rugpjūtis.	1 informacijos pateikimas.
9.	Informacijos apie kasmetinius vaikų sveikatos profilaktinius patikrinimus kaupimas, apibendrinimas bei ne rečiau kaip 1 kartą per	9.1. Vaikų sveikatos duomenų kaupimas ir tikrinimas Vaikų sveikatos stebėsenos informacinėje sistemoje (<i>toliau - VSS IS</i>).	Rugsėjis–rugpjūtis.	Patikrinimai pagal poreikį.
		9.2. Apibendrintos informacijos apie vaikų sveikatą pateikimas ugdymo įstaigos vadovui ar jo įgaliotam asmeniui.	Rugsėjis–rugpjūtis.	1 informacijos pateikimas.

	metus pateikimas ugdymo įstaigos bendruomenei.	9.3. Vaikų sveikatos duomenų, esančių VSS IS, analizė ir rekomendacijų pateikimas ugdymo įstaigos bendruomenei.	Rugsėjis–rugpjūtis.	1 analizė ir 1 rekomendacija.
10.	Lėtinių neinfekcinių ligų rizikos veiksnių (alkoholio, tabako, narkotikų vartojimo, sveikatai nepalankaus maisto ir kt.) paplitimo nustatymas.	10.1. Rizikos veiksnių (sveikatai nepalankaus maisto) paplitimo priežiūra ir kontrolė.	Rugsėjis–rugpjūtis.	2 patikrinimai.
		10.2. Dalyvavimas rengiant individualius planus vaikams, sergantiems lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis, dėl jų priežiūros ugdymo įstaigoje.	Rugsėjis–rugpjūtis.	Pagal poreikį.
11.	Pagalba organizuojant mokinių imunoprofilaktiką.	11.1. Informacinės medžiagos apie profilaktinių skiepimų svarbą pateikimas ugdymo įstaigos bendruomenei.	Rugsėjis–rugpjūtis.	2 temų plakatai.
12.	Informacijos visuomenės sveikatos centrui apskrityje teikimas, įtarus užkrečiamąją ligą ar apsinuodijimą ugdymo įstaigoje.	12.1. Užkrečiamosios ligos ar apsinuodijimo atvejų ugdymo įstaigoje registracija ir analizė.	Rugsėjis–rugpjūtis.	Registracija ir analizė atliekama po kiekvieno atvejo.
		12.2. Užkrečiamosios ligos ar apsinuodijimo atvejų išvadų bei rekomendacijų pateikimas visuomenės sveikatos centrui apskrityje.	Rugsėjis–rugpjūtis.	Išvados ir rekomendacijos teikiamos po kiekvieno atvejo.
13.	Visuomenės sveikatos priežiūros įstaigos specialistų nurodytų užkrečiamųjų ligų epidemiologinės priežiūros priemonių įgyvendinimas ugdymo įstaigoje.	13.1. Užkrečiamųjų ligų kontrolės ir epidemiologinio tyrimo ugdymo įstaigoje vykdymas taikant visuomenės sveikatos centro nurodytas priemones.	Rugsėjis–rugpjūtis.	Kontrolė ir tyrimas vykdomi kiekvieno atvejo metu.
14.	Pirmosios pagalbos	14.1. Pirmosios pagalbos teikimas įvykus nelaimingam atsitikimui, greitosios	Rugsėjis–rugpjūtis.	Kiekvieno atvejo metu.

	teikimas ir koordinavimas.	pagalbos iškvietimas ir vaikų tėvų (globėjų) informavimas.		
		14.2. Pirmosios medicininės pagalbos rinkinių sveikatos kabinete priežiūra, jų papildymas.	Rugsėjis–rugpjūtis.	2 patikrinimai, papildymas atliekamas esant poreikiui.
		14.3. Ugdyimo įstaigos bendruomenės informavimas apie pirmosios pagalbos mokymų kursų išklaušymą.	Rugsėjis–rugpjūtis.	Informuojama po kiekvienų mokymų.
		14.4. Pirmosios pagalbos teikimo atvejų registravimas ir analizė.	Rugsėjis–rugpjūtis.	Registracija ir analizė atliekama po kiekvieno atvejo.

SUDERINTA

Anykščių vaikų lopšelio-darželio „Spindulėlis“ direktorė Diana Čereškienė



Parengė:

Visuomenės sveikatos specialistė, vykdanči sveikatos priežiūrą mokykloje

Gintarė Rudokienė

